

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 3 «_27_»_02_2021 г.

Утверждено приказом заведующего
от 11 марта 2021 г. № 87

**Подписано цифровой подписью:
Новосёлова Наталия Ивановна
Дата: 2021.03.16 14:37:50 +03'00'**

Положение о методическом совете

I. Общие положения.

1.1. Методический совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10» г. Усинска (далее – Детский сад) координирует работу творческих групп, методических объединений, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса и внедрение инноваций, руководит опытно - экспериментальной и исследовательской деятельностью педагогического коллектива.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам, методическим объединениям заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в Детском саду.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада и настоящим Положением.

II. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- создание творческих групп, методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- координация деятельности творческих групп, методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- постановка цели и формулирование задач методической работы;
- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, выявление передового педагогического опыта;

III. Содержание и основные направления деятельности

3.В соответствии с целями и задачами методический совет организует следующую деятельность:

3.1.Участвует в осуществлении контроля воспитательно-образовательной деятельности.

3.2. Изучает работу отдельных педагогов, творческих групп, анализирует уровень образовательного процесса в учреждении в целом и каждого педагога.

3.3.Проводит анкетирование педагогов, родителей, вырабатывает по их результатам рекомендации.

3.4.Разрабатывает и вносит изменения в аналитические таблицы, диагностический инструментарий, необходимый для анализа уровня усвоения детьми программ.

3.5.Проводит экспертизу рабочих программ, тематических планов, комплексно-целевых программ, программ дополнительного образования.

3.6.Разрабатывает положения смотров-конкурсов, конкурсов профессионального мастерства педагогов.

3.7.Изучает, обобщает и рекомендует к внедрению передовой педагогический опыт, научно-методические разработки.

3.8.Заслушивает отчеты педагогов, руководителей творческих объединений, педагогов дополнительного образования.

IV. Права и ответственность

4.1.Методический совет имеет право:

4.1.1.Разрабатывать диагностический материал, анкеты, положения о смотрах-конкурсах.

4.1.2.Вносить коррективы в рабочие программы, тематическое планирование.

4.1.3.Вносить предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса как в целом по учреждению, так и в отдельных группах.

4.1.4.Запрашивать необходимые для анализа деятельности документы, посещать занятия и другие режимные моменты, изучать деятельность педагогов по созданию предметно-развивающей среды.

4.2. Методический совет несет ответственность:

4.2.1.За соответствие разработанных рекомендаций, анкет, диагностического инструментария государственным стандартам, требованиям реализуемых программ, возрасту детей.

4.2.2.За объективность оценки деятельности педагогического коллектива и каждого педагога в отдельности.

4.2.3.За своевременную подготовку рекомендаций, рассмотрение материалов.

V. Состав и формирование методического совета

5.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

-старший воспитатель;

- руководители творческих групп;

- педагог – психолог;

-педагоги, имеющие первую и высшую квалификационные категории. Общее количество состава методического совета - 7 человек.

5.2. Состав методического совета утверждается приказом заведующего.

5.3. Методический совет работает по утвержденному плану, который является частью годового плана.

VI. Организация работы методического совета.

6.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (но не реже одного раза в квартал)

6.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

6.3. Решения методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании не менее половины списочного состава совета.

6.4. В работе заседания методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

6.5. В своей деятельности методический совет подчиняется педагогическому совету Детского сада.

6.6. По итогам каждого заседания методического совета оформляется протокол. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет,

предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.7. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет старший воспитатель.

VII. Прекращение действия

7.1.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

7.2.Изменения и дополнения в данное положение вносятся по мере необходимости на педагогическом совете.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575777

Владелец Новосёлова Наталья Ивановна

Действителен с 16.12.2021 по 16.12.2022